



COMUNE DI DELIANUOVA

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

=====0=====

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE APICALE

N. R.G. 12 N.R. 7 Area Amm.va DEL 28/01/2020	Fornitura di stampe e Locandine per Evento “Riappropriamoci di Carmelia” – 29 agosto 2019. Liquidazione Fattura CIG: ZAF2988B33
---	--

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **VENTOTTO** del mese di **GENNAIO**, presso la sede comunale, il Dott. Salvatore Galluzzo, nella qualità di :

RESPONSABILE APICALE DELL'AREA 1

VISTO:

- Gli artt. 165, commi 8 e 9; l'art. 177 comma 1; l'art. 50, comma 10; gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 degli Enti Locali;
- le circolari n. 7/97 e n. 7/99 del Ministero dell'Interno;
- la Delibera della Commissione Straordinaria n. 36 del 14/03/2019 di approvazione del PEG definitivo 2019-2021;
- il Decreto della Commissione Straordinaria n. 1 del 02/01/2019 di proroga di conferimento incarico al Dr. Galluzzo Salvatore come Responsabile dell'Area 1;
- la Delibera della Commissione Straordinaria n. 35 del 14/03/2019 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- il Decreto del Ministero dell'interno del 13/12/2019, pubblicato in G.U. n. 295 del 17/12/2019, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020 – 2022 da parte degli Enti Locali è differito al 31/03/2020
- il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi
- il vigente regolamento di contabilità

Richiamata la determinazione n. 57 del 22/08/2019 dell'area amministrativa, con la quale si individuava la ditta fornitrice e si procedeva ad impegnare la somma per la fornitura di stampe e locandine per la manifestazione “Riappropriamoci di Carmelia”

Dato atto che con il medesimo atto, approvando il preventivo della ditta “Deliaprint” di Papalia Natale, con sede in Delianuova (RC), Piazza Marconi – 6. P.Iva 02301810806 C.F. PPLNLT83C22G082K si provvedeva ad assumere il conseguente impegno di spesa da imputare al sul cap. 237 del bilancio pluriennale 2019/2021 come segue:

CAP.	Missione / Programma / Titolo	Somma	IMP.
237	05/02/01	€ 366,00	1139

Vista la Fattura elettronica:

- 19/PA del 05 Dicembre 2019, acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 6507 del 05/12/2019, emessa dalla ditta "Deliaprint" di Papalia Natale, dell'importo totale di € 366,00 inclusa IVA al 22% pari ad € 66,00

Dato atto che il DURC per la ditta "Deliaprint" di Papalia Natale acquisito ha validità sino al 02/04/2020;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare, l'art. 110, c 1;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che con prot. n.PR_RCUTG_Ingresso_0063092_20190515 è stata inoltrata la richiesta di informazioni, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159e che, alla data odierna, è ampiamente trascorso il termine previsto di gg.30;

Dato atto che, in relazione al presente atto, non si verificano situazioni di incompatibilità né conflitto di interessi, anche potenziale, a carico del Responsabile del procedimento;

Attese le proprie competenze in merito

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **Di dare atto** dell'acquisizione della fattura di cui in premessa;
2. **Di liquidare** la somma di € 366,00 alla ditta "Deliaprint" di Papalia Natale, con sede in Delianuova (RC), Piazza Marconi – 6. P.Iva 02301810806 C.F. PPLNTL83C22G082K sul Conto IBAN IT 85 B 010308 148000000 1899441, di cui alla dichiarazione resa ex L. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari), agli atti dell'Ente;
3. **Di liquidare** altresì la somma di € 66,00, relativa ad imposta dovuta per IVA sull'imponibile fatturato, versandola direttamente all'Erario;
4. **Di imputare** la spesa complessiva di € 366,00 al Cap. 237 Impegno 1139 del Redigendo Bilancio 2020/2022 RRPP 2019;
5. **Di dare atto** inoltre, che il presente provvedimento è **rilevante** ai fini del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **Di dare atto** infine, che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Salvatore Galluzzo, Responsabile dell'Area Amministrativa;
7. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio on line e nella apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

A norma dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto con D. L. n. 174/2012;

APPONE

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA.

Delianuova 28/01/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.TO Dott. Salvatore Galluzzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto con D. L. n. 174/2012;

APPONE

8. IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE e il visto per la liquidazione della spesa di € 366,00 al Cap. 237 Impegno 1139 del Redigendo Bilancio 2020/2022 RRPP 2019;

CAP.	Missione / Programma / Titolo	Somma	IMP.
237	05/02/01	€ 366,00	1139

Delianuova 28/01/2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F. to (Dr. Giuseppe Carbone)

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 29/01/2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.to Ottobre Teresa

ALL. 01 alla Determina n. 7/AMM del 28/01/2020

Il sottoscritto Dott. Salvatore Galluzzo, nella sua qualità di Responsabile Area Amministrativa del Comune di Delianuova dichiara quanto segue:

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di Trasparenza con riferimento al procedimento.

D I C H I A R A

che, in virtù:

- ✓ dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;
 - ✓ dell'articolo 21 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni;
 - ✓ dell'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- il Comune di Delianuova ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui alla Determinazione in oggetto e relativo alla fattispecie; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163.

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità in relazione ai procedimenti e provvedimenti finali di competenza.

D I C H I A R A

con riferimento al procedimento in oggetto:

- ✓ l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- ✓ l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

OGGETTO: Dichiarazione mensile sul rispetto dei tempi procedurali, dell'accesso alle informazioni e dell'ordine cronologico e di eventuali anomalie

D I C H I A R A

con riferimento al procedimento in oggetto:

- ✓ di aver rispettato i tempi procedurali;
- ✓ di aver rispettato il criterio di accesso degli interessati alle informazioni, ivi incluso lo stato del procedimento, i relativi tempi, lo specifico ufficio responsabile in ogni singola fase e l'autorità cui rivolgersi nel caso di ritardo o mancata emanazione del provvedimento; nonché il provvedimento adottato;
- ✓ di aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate;

Delianuova 28/01/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott. Salvatore Galluzzo
